

Plan pracy na II kw 1953.  
 III Kryterium Naukowa Bibl. Publ. Ludwiki 1.

L.p.	Dział	Zadania	Środki i sposób wykonania	Odpowiedzialny za wykonanie	Termin wykonania		Uwagi
					planowany	faktyczny	
I	Sprawy ogólnoadministracyjne 1. Planowanie	Oprac. Planów na III kw. 1953r.	N/g. schematu C.Z.B. na podstawie wytycz. kierownictwa działu. planu rocznego i porównanie z wykonaniem analogicznego kwartału roku ubiegłego.	Kierownik plac. lub zastępc.	15/II		
	Sprawozdawcze Statystyka	Statystyka dniowa x średnio dnia roboc. w ciągu kwartału.  Sprawozdania miesięczne x działalności i stanu wyposażenia cyfrowe = 3	N/g. obrotów z tych stron i instrukcji podsumowanie danych dziennych	"		2-go part. miesięca	
		Sprawozdanie kwartalne x wykonania planu x I kwartał 1953r. cyfrowe i analityczne.	" " x dodaniem części opisowej. Wprowadzenie danych o wykonaniu na plany N/g. schematu C.Z.B.	"	4/IV		
III	Sprawy gospodarcze	Przewodzenie dalej starań o uzyskanie lokalu dla Kryterium.	Zabieraj o lokal w terenie woparciu o Rady Rezerwowy Nola oraz o Rady Kryterium i Książki w tej sprawie porozumieniem z Dyrekcją Bibl. Publ.	"			
		Probowanie naprawy wyrobów w zakładach. Wzrost do opracowania nowego i ulepszonego lokalu	Złożenie odpowiedniego zażyczenia do Biura Gospodarczego	"	15/II		
IV	Gromadzenie i opracowanie zbiorów	Uzupełnianie wyposażenia (książki i rękopisy) na zadanie zakupienia potrzeb istniejących i nowych kryterium  Gromadzenie księgi cennej i specjalnych, które powinna mieć kryterium na przykład konkr. potrzeby, a które mogą być nabyte na rynku krajowym.	Śledzenie ruchu wydawniczego w pionach bibliopreficury, restauracji specjalnych okolicznościowych. Sprzedażi rękopisów i Lit. rękopisów.  Kolejanie i badanie rękopisów kryterium i ujednolicenie ich z potrzebami i możliwościami biblioteki (z budżetem i ogóln. pol. biot.)  Opracowanie decyzji z kolekcjami na zakup i w związku z tym kierownictwa Kryterium i z kierow. sekcji (instruktorem)  W związku z tymi kierownictwami wypracowanie w zakresie niezbędnego dla potrzeb zorientacji przedmiotu kierownictwa Biura decyzyjnego.  Skłanianie decydentów do zakupu kierownictwa sekcji	"			
					do 10 i przed 25 każdego mies.		termin propozycji do ukł.

Działania

Środki i Zadania

Środki i sposób wykonania

Odpowiedzialny za wykonanie

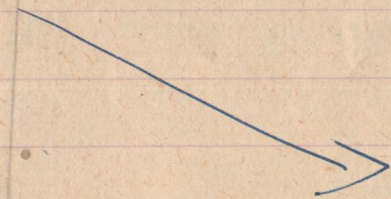
Termin wykonania planowany faktyczny

Uwagi

cd. Struktura na 1/1 53 Uzupełnienia

0 - 3.5%	0 - 6v = 4%
1 - 3 "	1 = 5" = 5"
2 - 0.7 "	2 = 2" = 1"
3 - 17 "	3 = 22 = 18"
4 - 2.5 "	4 = 6 = 3"
5 - 11 "	5 = 36 = 12"
6 - 14 "	6 = 18 = 18"
7 - 5 "	7 = 6 = 5"
8 - 27 "	8 = 30 = 20"
9 - 16.3 "	9 = 18 = 14"

150



Opracowanie zbioru

Wtęczenie do księgozbiornicy nowych wpływów  
po wykonaniu wszystkich technicznych i formalnych  
wymogów.  
Zarządzeniem nr 2 treści wstępujących wydatki  
sprawdzenie klasyfik. pod kątem widzenia  
potrzeb placówki.  
Wtęczenie do podopiecznej lub do magazynu.

Sprawdzenie faktur, wpisanie  
numerów i nr. sygnatury  
wtęczeniu kart do katalogów,  
urzędniczym brak: kart. fin.  
Korowanie zestawienie na podstawie  
Odesłanie faktur do Sekeji.

Konsultacja

Oprawa 60 vol. księgi i 5 vol. cenzur.

Sprawdzenie karty cenzur:  
uzup. odesłanie do Cenz. i  
zobowiązanie braków.

Selekcja

Dalsze analizy dotychczasowego podziału  
na 2 katalogi A. i B. Melioracje  
w oparciu o dyktando C. K. B. Składowe  
pod kątem potrzeb placówki naukowej.

Udostępnianie zbiorów  
Crytelniczno

Wtęczenie obecnych podziału otrawia  
9-20 w dni powrotne.

Propaganda biblioteki w terenie.

Realizowanie form propagandy masy  
w oparciu o 200 Propagandy.  
Porozumienie wiadomości o bibliotekach  
B. Publ. na terenie Rady Miejskiej Wola i w Radzie  
Crytelniczno i Książki  
Porozumienie wiadomości o Crytelniczno w Zakł.  
Pracy  
Utrzymanie kontaktu z szkołami  
Wzrost w kontaktach obywateli z bibliotekami  
z Biblioteką i Crytelniczno

La poveres ogłonecni - plaka  
bów, umieszczenie w prasie, w radio.  
zaproszenie w okresie Tygodnia  
Książki i Książki i Pracy.  
Poproszenie w ulistku Bayl:  
i całego woporu w pracy  
Typ. Ono w terenie.  
Opracowanie planu na  
Tydzień Książki

Na puc: Ustetura

Lp.	Dział	Zadania	Środki i sposób wykonania	Odpowiedzialny za wykonanie	Termin wykonania planowany	Termin wykonania faktyczny	uwagi
I c.d.	Czytelni	Planowana frekwencja 2000		Kierownik plac. lub zastępca			
	Hypotecznie	Planowane wyprzedzenie 4000		"			
	Praca k. czytelnickim masom	3 nicoony artystycznej literatury mankowy 3 wykładny 6 kkiji Bibl. 2 wykładni	artysty emy w maju, naukowcy w kwiecień, literacchi w seroncu Mykawa Poirigowa Koprowi kow " z Majowa " Dni oswiaty Mała nowa ksiżki. Lekeje <del>w seroncu</del> 1. w seroncu " w kwiecień 1 " w obroniu Dni oswiaty 4	"		po 15/IV, 15/V 15/V kwiecień maj " czerwiec	
	Indywidualne	Informacje krótke 200 Informacje - kwerendy 250					marzec kwiecień maj
	Aktyw czytelnicy	Podtrzymywanie już istniejącego aktywu poprzez... na pojedynczych osob. Stawianie kontaktu z grupami Reformy Kultury w Radzie Czytelni i odpowiedzialności przygotowaniu organizacyjnymi.	Aktywność jest... kol. Ryteckowa str. 139. " Między... " Konkursowe ref. Kultury i szt. Ustawianie... kol. Jarosławska kurs w Jarosławie. składowe... wobec... bibl. i... gotowania. kol. Solina Jarosławska... biog. czytelnicy... warian i wykonaniu... Solina... kol. Jarosławska... ideology... partyzj... woj... Wykwalifikowanie... Po... trzy... 201... i... Cady... kol. Solina... kowi... w... w... kol. Jarosławska... kol. Rutkowska...				
II	Prace instrukcyjno-metodyczne	Skolanie nowych... kawodowych, 1 osoba. Wzrost w... cy... 3 osoby.					
III	Skolanie ideologiczne	Wzrost 1 osoby w kole W. R., 2 osoby w kursie partyjnym.					
	Pomocne opłatom	Plektety i... mentami aktualnymi i wystawkami.					
IV	Współkwalifikacja	Wzrost... w... i... i... i...					
V	Odprawy i narady obojętne	Wzrost... Wola, w... w... nad... B.P.W.					

Dział	Zadania	Środki i sposób wykonania	Odpowiedzialny za wykonanie	Termin wykonania planowany faktyczny	Uwagi
-------	---------	---------------------------	-----------------------------	--------------------------------------	-------

Prace badawcze i naukowe

1. W zakresie bibliotekoznawstwa

Rezerwowaniu książek

3 bibl. będą rezerwowane w bibliotece wlk.

2. " " krytycyzmu

Zbieranie materiałów do obrisk. na poczynienie książki

5 pracowników Kryt. bieżnie w tym udział w realizacji możliwości indywidualnych.

Współpraca

1. z Wydziałem i innymi jednostkami rezerwy Kryt. Bibl. Publ.

teżde paragrafami w zespolu z Wydziałem; uzgodnienie pracy w terenie z Kryt. st. i Kompletarni Rezerwowani

Kryt. Namb. zbiera materiały bibl. z kol. kryptograf. kol. z Wydział. Komplet. dubletów z bch. trytyki uwzględnienia w Wydział. Na zebraniach: będą zaprezentowane przedstawicielki Kryt. st. i Kom. Buch.

2. z instytucjami i organizacjami

z Rady Duchowej Wlk. z Rady Książki. z Kom. Kultury z T. WP. z Z. Bi. AP. z Gł. Książki z Z. MP.

zobowiązania zebraniach i w pracy Duchowej w sprawie o kol. z Lespola.

3. z innymi bibliotekami

Wzajemna współpraca i kontaktowanie z Biblioteką Narodową.

12/11 531.

*J. Polian*